

## **ALLEGATO A**

**Capitolato speciale d'appalto per l' affidamento della gestione dell'impianto balneare dei Comuni associati della Vallesina e del servizio di animazione della colonia per il Comune di Jesi - Anno 2011**

### **ART. 1 - Oggetto dell'appalto**

Oggetto del presente appalto è la gestione :

- dell'impianto balneare situato in località Ciarnin, Lungomare Leonardo da Vinci di Senigallia, di proprietà dei Comuni associati di Jesi , Belvedere Ostrense, Castelbellino, Castelplanio, Maiolati Spontini, Mergo, Monsano, Montecarotto, Monte San Vito, Monte Roberto, Morro d'Alba, Poggio San Marcello, Rosora, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova, Staffolo, San Marcello ;
- del servizio di animazione della colonia, unicamente per il Comune di Jesi.

### **ART. 2 - Caratteristiche dell'impianto**

I Comuni associati di cui all'art. 1 sono proprietari di un impianto balneare , ad uso di colonia marina , sito presso un'area demaniale in località Ciarnin di Senigallia , Lungomare L. da Vinci ( concessione demaniale n.50/2003 ). Hanno inoltre l' uso di un ' area demaniale sita nelle vicinanze dell'impianto medesimo ( Lungomare Italia) ad uso parcheggio degli scuolabus.

L'impianto balneare è dotato di n. 2 office, ad uso infermeria e di primo soccorso e ad uso ufficio e ripostiglio, di gazebo, di servizi igienici anche per disabili e di docce.

### **ART. 3 - Descrizione del funzionamento dei servizi oggetto d'appalto**

La ditta appaltatrice è chiamata a gestire l'impianto balneare mediante la realizzazione, con proprio personale dipendente o incaricato, delle seguenti attività da espletarsi nelle fasi temporali sottoelencate:

#### **1) prima dell'inizio della colonia marina :**

- copertura e pulizia dei teli dei gazebo ;
- montaggio torretta assistenza bagnanti ;
- pulizia dell'arenile ;
- richiesta alla ASL di Senigallia per l'autorizzazione all'apertura del servizio.

#### **2) durante lo svolgimento del servizio della colonia (dal 20/06/2011 al 30/07/2011) :**

- pulizia giornaliera dell'arenile . In particolare la Ditta è tenuta ad eliminare situazioni di pericolo controllando giornalmente, prima dello arrivo degli utenti , l'eventuale presenza di oggetti pericolosi ( siringhe , vetri, etc...) ;
- controllo degli impianti ;

- assistenza sanitaria ;
- assistenza bagnanti ;
- direzione del servizio di colonia ;
- animazione (unicamente per il Comune di Jesi).

### **3) al termine del servizio colonia marina :**

- smontaggio e rimessaggio dei tendonati dei gazebo e chiusura di tutti gli impianti fatta salva la programmazione di altre attività nel mese di agosto come a seguito specificato.

L'impianto è in funzione tutti i giorni feriali, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 per un massimo di 6 settimane. Il servizio di colonia è rivolto a bambini/e dai 6 anni ( frequentanti nell'anno scolastico 2010/2011 il 1° anno della scuola primaria ) a 12 anni ( frequentanti nell'anno scolastico 2010/2011 il 1° anno della scuola secondaria di 1° grado ).

Qualora i singoli Comuni o Unione di Comuni, aderenti all'Associazione, intendessero utilizzare l'impianto per scopi sociali al di fuori del periodo e dell'orario stabilito per il servizio di colonia marina ( giorni festivi , orari pomeridiani , mese di Agosto ), la ditta appaltatrice è tenuta a rendere funzionante la struttura, previo separato accordo in ordine a modalità e costi, intercorrente con il Comune o Unione di Comuni interessati.

Per l'attivazione di servizi aggiuntivi i Comuni interessati dovranno fare richiesta alla Ditta appaltatrice entro la prima settimana di Giugno 2011.

All'atto dell'assegnazione del servizio verrà redatto un inventario, sottoscritto da entrambe le parti, dei beni mobili in dotazione nonché del funzionamento dell'impianto elettrico , dell'impianto idrico, dell'impianto del gas e dell'impianto degli scarichi dei servizi igienici.

Tutte le attrezzature ed i materiali necessari per la gestione ordinaria dell'impianto sono a carico della Ditta appaltatrice ad eccezione di quanto espressamente previsto a carico dei Comuni.

La Ditta è tenuta a mettere in essere tutte le precauzioni necessarie per evitare l'intrusione di estranei durante i periodi di inattività dell'impianto ( pomeriggi e giorni festivi ).

La Ditta è tenuta ad assicurare la presenza di un Direttore per il servizio di colonia marina con il compito di sovrintendenza per gli aspetti gestionali della struttura ivi compresi i servizi di emergenza sotto il profilo sanitario . In particolare rientra tra le competenze del Direttore:

- a) fungere da referente per il personale dei Comuni associati ;
- b) sistemare i gruppi di ciascun Comune negli spazi previamente assegnati ;
- d) autorizzare l'effettuazione del bagno da parte dei minori sulla base delle condizioni del mare e su indicazione del servizio di assistenza bagnanti ;
- e) stabilire, in caso di maltempo, l'allontanamento dalla località balneare ;

f) intervenire in tutte le situazioni concernenti l'ottimale funzionamento del servizio .

Il personale per l'assistenza bagnanti (minimo 2 unità nelle due settimane di giugno e minimo n. 3 unità nel mese di luglio ) deve essere dotato di regolare brevetto MIP e deve essere sempre presente nell'orario stabilito anche nel caso che il bagno non venga effettuato. Dovrà provvedere inoltre ad attrezzare il tratto di mare utilizzato per il bagno dei minori e rimuovere le attrezzature a fine bagno.

L'Ambito Territoriale IX , in qualità di capofila , mette a disposizione della Ditta appaltatrice:

- n. 1 pattino di salvataggio ;
- il materiale previsto dall'ordinanza emessa annualmente dalla Capitaneria di Porto di Ancona per la delimitazione del tratto di mare ;
- n. 2 ancore, n. 2 salvagenti, n. 1 pallone ambo e n. 2 bombole ossigeno .

I Comuni sono, altresì, tenuti a garantire la vigilanza dei minori durante il bagno con proprio personale

**Il personale per l'assistenza infermieristica** deve essere dotato di regolare diploma di infermiere professionale e deve essere presente per tutto l'orario del servizio per interventi immediati di pronto soccorso.

I Comuni si impegnano a mettere a disposizione un proprio scuolabus per un eventuale trasporto dei minori al vicino pronto soccorso

**Il servizio di animazione** - richiesto unicamente dal Comune di Jesi - è un servizio ricreativo dedicato al tempo libero dei ragazzi di età compresa fra i 6 e i 12 anni.

L'attività in questione ha un carattere ricreativo-ludico e si propone - attraverso il gioco, singolo e di gruppo - di intrattenere i minori creando nel contempo positive relazioni fra loro, promuovendo la conoscenza ed il rispetto dell'ambiente circostante, favorendo il rispetto di regole e comportamenti corretti.

Requisito minimo per lo svolgimento dell'attività di animatore è il possesso del titolo di studio di scuola media superiore con esperienza nel settore dell'animazione a minori di almeno un anno.

Il servizio di animazione viene espletato dal 20 giugno 2011 al 30 luglio 2011 nell'arco temporale ricompreso orientativamente tra le ore 8.00 e le ore 12.00.

La programmazione della colonia per il Comune di Jesi prevede una articolazione in tre turni; orientativamente il numero massimo dei minori partecipanti è di n. 50 unità per il primo turno , n.75 unità per il secondo turno e n. 75 per il terzo turno.

Si precisa che sono ammessi a partecipare alla colonia minori disabili assistiti da personale specializzato della Ditta con la quale i singoli Comuni ( o Unione di Comuni) abbiano stipulato apposita convenzione per la gestione del servizio di assistenza educativa a ragazzi disabili. I disabili con caratteristiche di

autonomia sono inseriti nei gruppi spiaggia con il solo supporto dell'assistente del gruppo medesimo.

Per il Comune di Jesi ,la Ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza di almeno un animatore ogni 25 minori, al quale si affiancherà personale del Comune di Jesi per l'assistenza ai gruppi.

Il Comune di Jesi si riserva di ridurre o aumentare il numero degli operatori in rapporto al numero degli iscritti con conseguente e proporzionale riduzione o aumento del corrispettivo alla Ditta appaltatrice nei limiti del 20% .

E' a carico della Ditta l'acquisto di materiale ludico, per una somma non inferiore a € 300,00.

E' facoltà dei Comuni associati richiedere il servizio di animazione direttamente alla Ditta appaltatrice alla quale verrà pagato dagli stessi il relativo corrispettivo per le prestazioni rese.

#### **ART. 4 - Rapporti con l'Ente appaltante e con i Comuni associati**

Per quanto riguarda la gestione dell'impianto balneare , l'Ambito Territoriale IX , in qualità di capofila, provvede:

- ad effettuare il pagamento per la concessione dell'area demaniale e dei parcheggi;
- ad effettuare gli interventi di manutenzione straordinaria;
- ad acquistare eventuali strutture (gazebo, tendonati ecc.);
- ad effettuare il pagamento delle utenze per acqua, luce e gas;
- a comunicare alla Ditta appaltatrice, entro la 1° settimana di Giugno, il numero dei partecipanti alla colonia marina e le relative turnazioni;
- a pagare alla Ditta appaltatrice l'importo complessivo del corrispettivo , ripartendo successivamente la spesa tra tutti i Comuni partecipanti , proporzionalmente alle presenze di ciascun Comune o Unione di Comuni .

I singoli Comuni o Unioni Comunali provvedono a comunicare alla Ditta appaltatrice, almeno tre giorni prima dell' inizio del proprio turno di colonia, l'elenco degli iscritti completo di cognome e nome, città, recapito telefonico, data di nascita, indirizzo, il tutto firmato da un responsabile del Comune.

La Ditta appaltatrice provvede a inviare all'Ambito Territoriale n. IX , entro 7 giorni dalla conclusione della colonia marina , il conteggio delle presenze per singolo Comune o Unione Comuni .

L'Ambito Territoriale n. IX provvede a trasmettere tali dati a tutti i Comuni e Unione dei Comuni interessati , i quali confermeranno le presenze o comunicheranno eventuali errori ed anomalie entro quindici giorni dalla ricezione .

Sulla base dei dati definitivi raccolti , l'Ambito Territoriale n. IX provvederà a suddividere la spesa complessiva delle colonie marine tra tutti i Comuni o Unioni dei Comuni in proporzione alle rispettive presenze e a richiedere a

ciascuno di rimborsare la propria quota parte entro 60 giorni dal ricevimento dei conteggi definitivi.

#### **ART. 5 - Garanzie di qualità del servizio**

L'Amministrazione Comunale e la Ditta appaltatrice concordano i modi e i termini per la valutazione della qualità del servizio, gli indici di gradimento dello stesso, l'aggiornamento degli operatori coinvolti.

#### **ART. 6 - Rispetto delle norme contrattuali e dei rapporti con il personale**

L'importo risultante dall'esito della gara è comprensivo di ogni e qualsiasi spesa che la Ditta deve sostenere per l'esecuzione del contratto e in particolare degli emolumenti che la Ditta deve sostenere per gli operatori, secondo le norme contrattuali vigenti per la figura professionale richiesta, nonché di tutte le spese relative all'assicurazione obbligatoria per l'assistenza, previdenza ed infortunistica come per ogni onere inerente.

La Ditta aggiudicataria si obbliga contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative, dei regolamenti concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione normativa che potrà essere emanata in materia.

La Ditta dovrà garantire la sostituzione immediata dell'operatore che non soddisfi il servizio, su motivata richiesta scritta dell'Ente appaltante, con un altro operatore avente le caratteristiche di cui al precedente articolo 3.

La Ditta si obbliga a provvedere all'aggiornamento e alla formazione del proprio personale che presta servizio nei Servizi oggetto dell'appalto.

La Ditta appaltatrice si impegna al rispetto integrale dei contratti collettivi nazionali e di zona, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori, in applicazione degli art.4-5-6 del DPR.n.207/2010.

#### **ART. 7 - Durata dell'appalto**

Il presente appalto ha durata di due mesi (Giugno e Luglio 2011), salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal presente capitolato. E' facoltà dell'Ente appaltante procedere, nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisi l'urgenza, alla consegna anticipata del servizio.

#### **ART. 8 - Importo dell'appalto**

Il valore complessivo dell'appalto per i servizi oggetto del presente capitolato è di € 34.257,83 di cui € 27.030,47 per la gestione dell'impianto balneare ed € 7.227,36 per il servizio di animazione appaltato unicamente dal Comune di Jesi, soggetti a ribasso, oltre a € 70,00 per DUVRI, non soggetti a ribasso. Gli importi non sono comprensivi di Iva.

Qualora durante la gestione del servizio, a suo insindacabile giudizio, l'Amministrazione comunale dovesse verificare la necessità di integrare la gestione stessa con ulteriori prestazioni e attività anche di natura complementare, potrà affidare le stesse, con atto formale, alla Ditta appaltatrice purchè il relativo costo in rapporto al compenso pattuito con il presente appalto, non sia superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente.

### **ART. 9 - Divieto di subappalto e cessione del contratto**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione , salvo quanto previsto dall'art. 116 del DLGS n.163/2006 .

### **Art 10 - Cauzione definitiva**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto di appalto, nonché delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio , dovrà essere costituito da una garanzia fidejussoria con le modalità e nella misura prevista dal comma 1 , art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

### **ART. 11 - Assicurazioni a carico dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è tenuto a predisporre coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza.

Il massimale assicurativo deve essere non inferiore a € 2.000.000,00 per R.C. terzi e R.C. dipendenti.

Le polizze assicurative dovranno essere consegnate dalla Ditta appaltatrice al Comune prima dell'inizio dell'appalto.

### **ART. 12 - Responsabilità**

L'Ambito Territoriale n. IX è assolutamente estraneo al rapporto di lavoro costituito tra la Ditta e i propri dipendenti addetti al servizio e non potrà mai essere coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra i dipendenti della Ditta ed il Comune di Jesi.

### **ART. 13 Risoluzione del contratto**

Oltre ai casi di risoluzione previsti dal D.Lgs. n. 163/2006, il contratto relativo al presente capitolato si intende risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio senza giusta causa ;
- b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato e del CCNL e mancata stipula delle polizze assicurative di cui all'art. 10 ;
- c) concessione in sub appalto o cessione di contratto .

Nei casi succitati l'Ambito Territoriale n. IX si rivarrà per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti sul deposito cauzionale costituito a garanzia delle prestazioni contrattuali fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

### **ART. 14 - liquidazione del compenso**

Per la gestione dell'impianto balneare , l'Ambito Territoriale n.IX provvederà a liquidare alla Ditta appaltatrice l'intero corrispettivo , ripartendo poi la spesa sui singoli Comuni o Unione dei Comuni in base al numero delle presenze dei propri utenti .

Il Comune di Jesi provvederà inoltre alla liquidazione del compenso per il servizio di animazione prestato .

La liquidazione dei compensi dovrà essere effettuata entro 60 giorni dal

ricevimento dei conteggi definitivi..

#### **ART. 15 - Controllo del servizio**

Spettano all'Ambito Territoriale n.IX ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all'adempimento preciso degli obblighi dell'appaltatore sia per quanto attiene al rispetto delle norme contrattuali contributive ed assicurative nei confronti degli operatori sia per quanto attiene la gestione del servizio, lo svolgimento dei programmi di lavoro ed il raggiungimento degli obiettivi

#### **ART. 16 Disposizioni in materia di sicurezza**

E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice , al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori ( Dlgs n. 81/2008 e s. m.i.)

#### **17 - Penalità**

Nel caso di inosservanza delle prescrizioni del Comune o di inadeguatezza dell'espletamento del servizio, il Comune di Jesi ha la facoltà di disporre l'applicazione di una penale da un minimo di Euro 25,00 ad un massimo di Euro 2.000,00 a seconda della gravità dei disservizi recati.

Le eventuali penali verranno applicate previa contestazione a mezzo lettera raccomandata a.r. da parte del responsabile unico del procedimento. La ditta appaltatrice potrà presentare entro 15 giorni dal ricevimento della predetta contestazione le proprie controdeduzioni , che verranno valutate. Qualora nel predetto termine non pervengano controdeduzioni , o le stesse non vengano ritenute accoglibili , l'applicazione della penale e la misura della stessa verranno definitivamente confermate per iscritto.

Resta ferma in ogni caso la facoltà per l'Ambito Territoriale n.IX di procedere alla risoluzione del contratto di appalto in caso di ripetute violazioni contrattuali o di singole inadempienze comunque ritenute gravi ai sensi dell'art.136 del Dlgs n.163/2006 e s.m.i.

#### **ART. 18- Controversie**

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti contraenti in relazione al presente contratto, è competente il Foro di Ancona.

#### **ART. 19 - Norme regolatrici dell'appalto**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle norme in materia di appalti di servizi ( Dlgs n.163/2006 , Dpr n.207/2010) , se richiamati, nonché le norme del codice civile .

#### **ART. 20- Spese contrattuali**

Le spese inerenti e conseguenti il contratto di appalto saranno a carico della Ditta aggiudicataria.