

COMUNE DI JESI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **107** del **16 Aprile 2014**

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE DEL COMUNE DI JESI PERODO 2014 - 2016. APPROVAZIONE

Il giorno 16 Aprile 2014 alle ore 15:30 nella Sede Municipale di Jesi, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti i signori:

N.	COMPONENTE	QUALIFICA	PRESENTE
1	BACCI MASSIMO	Sindaco	S
2	BUCCI MARIO	Assessore	S
3	BUTINI LUCA	Assessore	S
4	CAMPANELLI MARISA	Assessore	S
5	COLTORTI UGO	Assessore	S
6	GAROFOLI SERGIO	Assessore	S
7	NAPOLITANO CINZIA	Assessore	S
8	RONCARELLI ROLANDO	Assessore	S

Partecipa alla seduta il VICE SEGRETARIO GENERALE. **TORELLI MAURO.**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE DEL COMUNE DI JESI
PERIODO 2014-2016 - APPROVAZIONE**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA e fatta propria la proposta che precede, in merito alla opportunità di approvare un nuovo Piano delle azioni positive per il triennio 2014-2016;

VISTO il PARERE FAVOREVOLE del RESPONSABILE dell'AREA SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, per la regolarità tecnica espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 ed inserito all'originale del presente atto;

VERIFICATO che non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile, non rivestendo la proposta alcun aspetto che direttamente o indirettamente presenti profili finanziari, economici o contabili;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi palesi,

DELIBERA

1. di approvare l'allegato "Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2014-2016" (all."2") come da integrazioni proposte dal Comitato Unico di Garanzia del Comune di Jesi (CUG);
2. di trasmettere il suddetto Piano delle triennale delle azioni positive ai competenti Dirigenti dell'Ente ai fini della concreta attuazione, per quanto di competenza;
3. di trasmettere, altresì, il Piano delle triennale delle azioni positive alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU dell'Ente.

Con separata votazione unanime e palese, per l'urgenza che riveste l'esecutività del presente atto,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
AREA SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE DEL COMUNE DI JESI
PERIODO 2014-2016 - APPROVAZIONE**

IL DIRIGENTE

RILEVATO CHE:

l'articolo 7, comma 5, del Decreto legislativo n. 196/2000, la Legge n.125/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e il Decreto legislativo n. 165/2001 prevedono che le Amministrazioni pubbliche predispongano un Piano triennale di azioni positive che miri al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- condizioni di parità e pari opportunità per tutto il personale dell'Ente;
- uguaglianza sostanziale fra uomini e donne per quanto riguarda le opportunità di lavoro e di sviluppo professionale;
- valorizzazione delle caratteristiche di genere.

l'Amministrazione comunale di Jesi ha approvato il primo Piano triennale delle azioni positive con deliberazione n. 101 del 18.05.2007 per il periodo 1° luglio 2004 - 30 giugno 2007 e negli anni successivi, fino al 2013, non ha ritenuto di modificare o integrare detto piano; successivamente, in data 31 ottobre 2013, con deliberazione n. 233, l'Amministrazione ha provveduto all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive per il periodo 2011-2013 dando atto che tale approvazione è avvenuta a scopo ricognitivo e "in sanatoria" per gli interventi già effettuati negli anni 2011 e 2012 nonché per la programmazione di ulteriori interventi relativamente all'anno 2013;

RICHIAMATO l'art. 6 del Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Jesi, approvato dal CUG l' 11/04/2012 con presa d'atto della Giunta Comunale in data 19/04/2012, che attribuisce al suddetto Comitato la formulazione dei Piani di azione positive a favore dei lavoratori;

VISTA a tal fine la proposta di Piano predisposta dal CUG in data 19/02/2014, che si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (all. "1"), nella quale sono evidenziate le particolari azioni da intraprendere ai fini della completa attuazione del redigendo Piano triennale delle azioni positive;

RITENUTO, pertanto, opportuno approvare il suddetto Piano di azioni positive per il triennio 2014-2016 (all. "2") come dalle integrazioni di cui sopra proposte dal CUG;

DATO ATTO che il suddetto Piano è stato inviato per l'informazione alle OO.SS. in data 7.04.2014;

QUANTO SOPRA PREMESSO,
SI PROPONE DI APPROVARE IL SEGUENTE DELIBERATO:

1. di approvare l'allegato "Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2014-2016" come da integrazioni proposte dal Comitato Unico di Garanzia del Comune di Jesi(CUG);
2. di trasmettere il suddetto Piano delle triennale delle azioni positive ai competenti Dirigenti dell'Ente ai fini della concreta attuazione, per quanto di competenza;
3. di trasmettere, altresì, il Piano delle triennale delle azioni positive alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU di Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Roberto Capobianco

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.107 DEL 16.042014

Deliberazione avente per oggetto:

PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE DEL COMUNE DI JESI PERIODO 2014-2016 -APPROVAZIONE

UFFICIO PROPONENTE:SERVIZIO SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Natalia Mancini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto DOTT. ROBERTO CAPOBIANCO nella sua qualità di Dirigente dell'AREA SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
SVILUPPO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
F.to Dott. Roberto Capobianco

Jesi, li 10.04.2014

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto _____ / _____ Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267 del 18.08.2000, esprime il proprio parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della deliberazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE FINANZIARIE

_____ / _____

Jesi, li _____ / _____

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. BACCI MASSIMO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. TORELLI MAURO

PUBBLICAZIONE

N. _____ Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo on-line del Comune di Jesi sul sito www.comune.jesi.an.it e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Jesi, lì 18.04.2014

L'IMPIEGATA DELEGATA
F.to Ciuffolotti Elisiana
