



## COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

### (Determinazione senza impegno di spesa)

IRIDE ..... n. 1281045

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
UFFICIO DI STAFF SVILUPPO ORGANIZZATIVO E CONTROLLO STRATEGICO

DETERMINAZIONE N. 228 DEL 22.02.2012

OGGETTO: COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI - NOMINA COMPONENTI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SEGRETERIA  
INCARICATO DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI  
RIFERITE ALL'UFFICIO DI STAFF  
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E CONTROLLO STRATEGICO

PREMESSO che l'art. 21 della Legge n. 183 del 4.11.2010 (cd. "Collegato Lavoro") ha modificato l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 istituendo i "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";

PREMESSO che con Direttiva del 04.03.2011 a firma congiunta del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità sono state fornite le linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"(CUG), in particolare (punto 3.1.1. della Direttiva) le pubbliche Amministrazioni sono chiamate, entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore della Legge 183/2010, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, a costituire il CUG, anche in forma associata per le amministrazioni di minori dimensioni, che sia rappresentativo di tutto il personale, compreso quello con qualifica dirigenziale;

RILEVATO, in particolare, che tale organo sostituirà, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing (già previsti per i contratti collettivi), dei quali assume tutte le funzioni previste;

EVIDENZIATO che ai sensi delle citate disposizioni il CUG mantiene la composizione paritetica dei precedenti ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione;

DATO ATTO che con nota del 15.12.2011, prot. n. 43749 è stata formulata la richiesta alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di ente per la designazione dei propri rappresentanti all'interno del Comitato;

DATO ATTO che con nota del 15.12.2011, prot. n. 43778 è stato emanato apposito avviso per la designazione dei componenti dell'amministrazione a far parte del CUG;

CONSIDERATO che la scadenza per la presentazione delle designazioni e delle candidature di cui sopra è stata fissata per il giorno 23.12.2012;

RILEVATO che le designazioni e le candidature pervenute allo scrivente ufficio entro la suddetta scadenza sono state le seguenti:

- Sig.ra Libera Formiconi, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, in qualità di componente rappresentante di parte sindacale (UIL), con nota prot. n. 45145 del 27.12.2011;
- Sig.ra Sonia Carletti, Esecutore Amm.vo senior, cat. B/3, in qualità di componente rappresentante dell'amministrazione, con nota prot. n. 45146 del 27.12.2011;

RITENUTO opportuno, tuttavia, riaprire i termini per la presentazione delle candidature e delle designazioni, al fine di disporre di un maggior numero di aspiranti componenti e di un pari numero di supplenti, fissando la scadenza entro la prima metà di febbraio;

RILEVATO che allo scrivente ufficio sono pervenute le seguenti ulteriori candidature e designazioni:

- Sig.ra Antonella Brizi, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, in qualità di componente rappresentante di parte sindacale (CISL), con nota prot. n. 3910 dell'1.02.2012;
- Sig.ra Primangela Luchetti, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, in qualità di componente rappresentante di parte sindacale (CGIL), con nota prot. 3911 dell'1.02.2012;
- Sig. Enrico Cesaroni, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, in qualità di componente supplente rappresentante di parte sindacale (UIL), con nota prot. n. 5800 del 16.02.2012;
- Sig.ra Nunzia Toti, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, in qualità di componente supplente rappresentante di parte sindacale (CGIL), con nota prot. n. 5949 del 17.02.2012;
- Sig.ra Gabriella Boria, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, in qualità di componente supplente rappresentante di parte sindacale (CISL), con nota prot. n. 6471 del 22.02.2012;

RITENUTO opportuno, in applicazione della sopra citata Direttiva, ed in considerazione dei requisiti posseduti, designare quali **componenti rappresentanti dell'amministrazione** i seguenti dipendenti:

- d.ssa Roberta Cecchi, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile senior, cat. D/3, responsabile dell'Ufficio di Staff Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico nonché coordinatrice delle U.O.C. Trattamento Giuridico e Trattamento Economico;
- d.ssa Natalia Mancini, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, funzionalmente assegnata all'Ufficio di Staff Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico nell'ambito del Servizio Segreteria Generale;
- Sig.ra Sonia Carletti, Esecutore Amm.vo senior, cat. B/3, funzionalmente assegnata alla U.O.C. Mobilità nell'ambito del Servizio Opere Pubbliche;

designando, quale Presidente del costituendo Comitato la d.ssa Roberta Cecchi in possesso dei requisiti richiesti dalle citate disposizioni normative;

RITENUTO opportuno, altresì, designare in qualità di **componenti supplenti rappresentanti dell'amministrazione** i seguenti dipendenti:

- d.ssa Roberta Torelli, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, funzionalmente assegnata all'Ufficio di Staff Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico nell'ambito del Servizio Segreteria Generale;
- dott. Paolo Mancina, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, responsabile dell'UOC Trattamento Giuridico;

- dott.ssa Valeriana Amedoro, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C, funzionalmente assegnata all'UOC Trattamento Giuridico;

EVIDENZIATO che il CUG, ai sensi del punto 3.1.3. della sopra citata Direttiva, per gli Enti Locali è nominato con atto del Direttore Generale qualora nominato o del dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane, per la durata di 4 anni e che al medesimo dirigente spetta, altresì, la designazione del Presidente del Comitato, in relazione alle competenze e capacità nelle materie di cui trattasi;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n. 80 del 25.11.2011, al fine di procedere alla nomina dell'organismo in oggetto;

## DETERMINA

1) la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale della presente determina;

2) di nominare quali componenti del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG) del Comune di Jesi i seguenti dipendenti:

### **(componenti di parte sindacale)**

- Sig.ra Libera Formiconi, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, componente (UIL);
- Sig.ra Antonella Brizi, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, componente (CISL);
- Sig.ra Primangela Luchetti, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, componente (CGIL);

### **(supplenti di parte sindacale)**

- Sig. Enrico Cesaroni, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, supplente (UIL);
- Sig.ra Nunzia Toti, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, supplente (CGIL);
- Sig.ra Gabriella Boria, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C/1, supplente (CISL);

### **(componenti rappresentanti dell'amministrazione)**

- d.ssa Roberta Cecchi, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile senior, cat. D/3, in qualità di componente e Presidente;
- d.ssa Natalia Mancini, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, in qualità di componente;
- Sig.ra Sonia Carletti, Esecutore Amm.vo senior, cat. B/3, in qualità di componente;

### **(supplenti rappresentanti dell'amministrazione)**

- d.ssa Roberta Torelli, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, supplente;
- dott. Paolo Mancina, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile, cat. D/1, supplente;
- dott.ssa Valeriana Amedoro, Istr. Amm.vo-Contabile, cat. C, funzionalmente assegnata all'UOC Trattamento Giuridico;

3) di designare tra i componenti rappresentanti dell'amministrazione quale **Presidente** del Comitato medesimo la d.ssa Roberta Cecchi, Istr. Dir. Amm.vo-Contabile senior, cat. D/3, responsabile dell'Ufficio di Staff Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico nonché coordinatrice delle U.O.C. Trattamento Giuridico e Trattamento Economico, in virtù delle competenze e capacità nelle

materie di cui trattasi;

- 4) di dare atto che il neo costituito Comitato durerà in carica 4 anni,
- 5) di rinviare alla Direttiva citata in premessa ed a successivo apposito regolamento, da adottarsi a cura dell'organismo medesimo entro 60 giorni dalla sua costituzione in merito ai compiti, alle funzioni ed alle modalità di funzionamento dello stesso;
- 6) di rinviare, infine, al Comitato medesimo, successivamente all'adozione del citato regolamento, l'individuazione degli obiettivi da perseguire;
- 7) di dare atto che l'amministrazione sarà tenuta a consultare preventivamente il CUG allorché siano adottati atti interni nelle materie di competenza;
- 8) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- 9) di dare atto che responsabile dell'istruttoria del presente procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 è la dott.ssa Natalia Mancini, funzionalmente assegnata all'Ufficio di Staff Sviluppo Organizzativo e Controllo Strategico nell'ambito del Servizio Segreteria Generale;
- 10) la presente determinazione andrà notificata a ciascun componente designato a far parte del CUG;
- 11) la presente determinazione viene inoltrata alla Segreteria Generale che provvede alla sua pubblicazione.

IL DIRIGENTE  
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
INCARICATO DELLE FUNZIONI  
DIRIGENZIALI RIFERITE ALL'UFFICIO  
DI STAFF SVILUPPO ORGANIZZATIVO E  
CONTROLLO STRATEGICO

D.ssa Laura Mancini

