

CAPITOLATO

Oggetto: FORNITURA SOFTWARE E/O SERVIZIO GESTIONE DATI RELATIVI AGLI INCIDENTI STRADALI RILEVATI DALLA POLIZIA LOCALE DI JESI

Fornitura di un software e/o servizio per la gestione degli incidenti stradali da parte della "Polizia Locale" mediante implementazione di apposita banca dati utile anche a snellire, agevolare l'iter burocratico successivo al rilievo del sinistro sia esso con soli danni ai mezzi che con feriti e/o esito infausto.

1. FINALITÀ. Il sistema deve consentire:

- La raccolta di dati in sede di rilievo del sinistro per la conseguente gestione delle collegate attività: generazione automatica di stampe "scambio dati" eventualmente personalizzabili con indicazioni del C.P.L., predisposizione degli atti \ relazioni proprie di un fascicolo per incidenti stradali fra cui a mero titolo esemplificativo verbale assunzione di informazioni persona coinvolte, elezione di domicilio, comunicazioni da trasmettere a Enti e Autorità esterne come ad es. INAIL, Prefettura, MCTC/UCO, Procura. Tale procedura dovrà avvenire o mediante l'utilizzo di PC portatile direttamente sul luogo dell'incidente e/o anche mediante l'eventuale utilizzo di Tablet da fornire a cura dell'aggiudicatario per l'inserimento dei dati anche attraverso una modalità grafica specificatamente studiata per la visualizzazione su display di ridotte dimensioni, con un layout che si adatti automaticamente a qualunque risoluzione e integrazione con GPS e fotocamera. Attraverso il tablet dovrà essere possibile allegare le foto scattate con la fotocamera incorporata, georeferenziare l'incidente con il GPS integrato, nonché disegnare uno schizzo planimetrico dell'incidente, generare ed inviare via email lo scambio delle generalità agli interessati ed altro ancora. Dovrà altresì essere possibile firmare le dichiarazioni rilasciate dalle persone coinvolte anche mediante apposito hardware come da specifiche tecniche allegate (firma grafometrica);
- L'autogenerazione almeno dei seguenti documenti: **notizia di reato** secondo modelli della Procura di Ancona, **notizia/fatto S.D.I.** per quanto di normale uso a seguito di incidente stradale, **relazione dell'incidente** (rapporto), **fascicolo fotografico**, indipendentemente dalla gravità dell'incidente e del numero di veicoli e persone coinvolte e **di ogni altro atto normalmente connesso ad incidenti stradali** es. fermo amministrativo, sequestro, dissequestro, comunicazioni per revisione straordinaria del veicolo, sospensioni patente, ecc.... In particolare, l'autogenerazione della relazione d'incidente stradale deve avvenire sulla base di semplici indicazioni logiche, tali da creare uniformità secondo quanto l'agente deve relazionare a seguito di un sinistro stradale, con la possibilità di poter modificare quanto generato a piacimento dell'operatore per una migliore definizione dell'atto da produrre. Tale procedura deve avvenire con interfaccia Microsoft Word senza obbligo di acquisto della licenza o altro software simile di uso corrente anche open source;
- L'estrazione dei dati da trasmettere all'ISTAT in formato digitale secondo il tracciato fornito dall'ISTAT stessa, la cui procedura dovrà essere completamente automatizzata escludendo la compilazione manuale da parte dell'operatore;

- La ricerca dei diversi incidenti almeno per: utenti, targhe veicoli, vie, data, operatori, con feriti o senza;
- La previsione di livelli di gestione del sistema del tipo: amministratore, operatore con possibilità di abilitare i singoli operatori alle diverse funzioni del sistema operativo, operatore.

Il sistema dovrà essere strutturato in videate progressive proposte all'operatore, che sarà facilitato in maniera intuitiva nell'inserimento dei vari dati secondo una sequenza logica tipo: data, ora, luogo e natura incidente, il numero di veicoli coinvolti, eventuale numero di pedoni e numero di testimoni, indicazione della tipologia del sinistro, il tutto modificabile anche successivamente. Sulla base di tali indicazioni iniziali verranno poi proposte le successive videate aventi sequenza logica: es la videata dei testimoni piuttosto che delle lesioni e altre informazioni sugli infortunati.

Il sistema offerto dovrà adattarsi ad eventuale software di rilievo 3D degli incidenti che dovesse essere utilizzato in futuro dal Comando di Polizia Locale durante il servizio reso, senza alcun ulteriore costo da parte della S.A..

GESTIONE DATI

Il sistema, che potrà essere anche di tipo Web, dovrà consentire comunque l'accesso da tutte le postazioni in Comando oltre che ovviamente dai dispositivi su strada (PC, tablet) con licenze illimitate.

L'offerente dovrà dichiarare specificatamente che il trattamento dei dati avviene conformemente alle vigenti disposizioni di legge, assicurando adeguati sistemi di protezione e sicurezza.

GEOREFERENZIAZIONE

Il sistema dovrà consentire di localizzare il sinistro all'interno della mappa visualizzata sfruttando il GPS e rendere tale dato fruibile nella procedura e per la comunicazione dei dati all'Istat.

VEICOLI E PERSONE

Il sistema dovrà consentire il collegamento con le Banche dati della MCTC affinché, inserendo il tipo veicolo e/o la targa e/o il nominativo del conducente, si attivi il collegamento all'archivio della Motorizzazione che restituirà, registrandoli immediatamente nella procedura, tutti i dati significativi del veicolo, i dati anagrafici del proprietario ivi compresi quelli relativi alla patente (validità, abilitazioni, ...) nonché i dati dell'assicurazione.

2 SCHIZZO PLANIMETRICO

Attraverso l'utilizzo del tablet o tavoletta grafica dovrà essere possibile disegnare uno schizzo planimetrico, da utilizzare successivamente negli allegati del sistema proposto. Potranno essere proposti anche pittogrammi già caricati da utilizzare secondo quanto necessario.

3 FIRMA GRAFOMETRICA

Il sistema dovrà essere integrato con firma grafometrica nel pieno rispetto della normativa vigente e conformemente al DPCM 21/05/2013 rientrante nella definizione di firma elettronica avanzata. La finalità è quella della completa dematerializzazione all'origine di qualsiasi pratica, nella quale siano presenti anche in numero cospicuo firme autografe. Deve avere valore legale secondo i dettami della normativa e basandosi sull'utilizzo di specifica tecnologia hardware un qualsiasi utente deve poter apporre la propria firma in maniera naturale come se la facesse su un documento cartaceo: es. la firma digitale delle dichiarazioni delle persone coinvolte nei sinistri stradali (il documento in PDF deve poter essere firmato con la tavoletta grafica di modo che la firma sia impressa sull'atto memorizzato e risulti in caso di eventuale stampa).

Le postazioni di lavoro dovranno essere dotate di tavoletta grafica per la raccolta della firma digitale e SDK per Validazione Firma Grafocerta. L'operatore in ufficio al termine delle elaborazioni potrà firmare tutti gli atti relativi al sinistro stradale fra cui relazione Incidente Stradale, Comunicazione Prefettura e MCTC, Dichiarazioni ecc. con sistema firma digitale e gli stessi saranno memorizzati nel database per poi eventualmente essere riversati in un documentale per la loro conservazione digitale.

4 PIATTAFORMA VIRTUALE PER IL RILASCIO DEI FASCICOLI d'INCIDENTE STRADALE

Al fine di velocizzare il rilascio degli atti nei confronti dei soggetti interessati/aventi titolo quali ad es. cittadini, avvocati, assicurazioni, periti, studi di investigazione ecc... ed evitare che gli stessi si debbano necessariamente recare presso il COMANDO con il disagio di doversi spostare in città in orari non sempre agevoli ed inoltre anche per ovviare alla gestione del ricevimento del pubblico in determinati giorni ed orari impegnando risorse umane per assolvere alle richieste dell'utenza, si richiede specifica procedura on line per il rilascio, previo pagamento della relativa tariffa, delle copie dei rapporti degli incidenti stradali rilevati con la procedura offerta. Il software deve garantire facilità d'uso e sicurezza nelle transazioni prevedendo i più diffusi metodi di pagamento virtuali ivi compreso PagoPa. Il sistema avrà il duplice scopo di ridurre l'impegno del Comando nell'attività di rilascio copie, mentre il richiedente potrà usufruire del servizio senza spostarsi dalla propria sede.

Il sistema deve essere in grado di gestire gli atti (sinistri) già prodotti/completati e metterli a disposizione, in maniera "sicura", dei richiedenti previa verifica del versamento di quanto dovuto e nel rispetto dei termini stabiliti dal Comando e sulla base delle direttive della Procura di Ancona per quanto attiene agli incidenti con feriti. L'utente mediante un accesso certificato da una piattaforma web based dovrà essere in grado di procedere alla richiesta delle copie del sinistro direttamente dal proprio personal computer (o altro dispositivo digitale) senza doversi necessariamente recare negli uffici comunali. Il servizio deve essere reso disponibile sia all'utente professionale (Assicurazione ecc..) che per i privati. La procedura di rilascio copie deve essere preceduta da una verifica di autenticazione dell'utente (proprietario del veicolo o compagnia di assicurazione rappresentata) da parte del Comando. Solo dopo tale verifica verrà concessa l'autorizzazione allo scarico delle informazioni, previo pagamento delle somme stabilite.

L'offerente dovrà farsi carico di elaborare a richiesta del Comando di P.L. i fascicoli di incidenti precedenti alla messa in funzione del sistema adottando nel numero massimo di 50 casi.

5 STRUMENTI DI ANALISI e MAPPA DEL RISCHIO

Il sistema offerto dovrà consentire di elaborare attraverso i dati inseriti tutta una serie di statistiche tra cui almeno le seguenti:

1. Statistiche Operatore, in modo da poter analizzare l'attività in termini quantitativi: quanti e quali incidenti, quante e quali relazioni di servizi, etc...
2. Statistiche Aree di rischio relativamente al luogo e tipologia degli incidenti rilevati: tramite Google Maps o mappa proprietaria da mettere a disposizione anche di altri settori del Comune georeferenziazione degli incidenti e implementazione con informazioni ritenute dal C.P.L.;
3. Statistiche Tipo incidente: in base alla gravità;
4. Il registro degli incidenti;
5. La lista di richieste di revisione dei veicoli.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

L'offerente dovrà indicare il prezzo della fornitura o il canone mensile e la durata minima riferito all'applicativo con le caratteristiche sopra descritte e conformemente a quanto previsto dall'all. A) alla presente "SPECIFICHE TECNICO FUNZIONALI" contenente le caratteristiche tecniche del sistema e comprendente:

1. Fornitura e installazione dell'applicativo o accessibilità con il sistema operativo in uso a questo Ente;
2. Fornitura di n. 2 tavolette per la firma grafometrica e relativa certificazione;
3. Fornitura di 2 tablet con custodia e tastiera Bluetooth;
4. Gestione conservazione dati;
5. Applicativo per il rilascio on line degli atti;
6. Applicativo per la connessione alle banche dati MCTC;
7. Assistenza e manutenzione per tutto il periodo di servizio a canone ivi compresi gli aggiornamenti dei certificati ovvero nel caso di fornitura client per un periodo minimo di 36 mesi successivo allo scadere dell'annuale garanzia (decorrente dalla data di collaudo) del prodotto fornito;
8. Formazione a tutto il personale del Comando in più sessioni formative (max 6) anche webinar.

Il prezzo offerto per la fornitura o il canone dovrà comprendere altresì:

1. i costi orari/giornalieri per eventuali ulteriori interventi formativi on site o Webinar o sistemistici, ovvero per quelle attività non incluse nella manutenzione già compresa nell'offerta
2. nel caso di soluzione web based indicare la soluzione operativa in caso di off line ovvero le modalità con cui dovrà essere gestita la procedura per l'inserimento dei dati relativi al sinistro in caso di malfunzionamento del sistema web ossia per irraggiungibilità per assenza di connessione dati;
3. l'attività per *riversare*, nel sistema offerto, il database degli incidenti rilevati dalla stazione appaltante dal 2010 al giorno di affidamento del servizio.

Si precisa che:

1. Al termine del servizio tutti i dati raccolti dovranno essere resi disponibili su formato "leggibile" secondo le indicazioni che verranno fornite dalla stazione appaltante;

2. Il sistema dovrà essere corredato delle apparecchiature hardware richieste pronte all'uso, comprese le relative licenze;
3. le SIM e il relativo contratto con il gestore della telefonia saranno a carico di questo Ente;
4. nell'offerta dovranno essere specificati i tempi di intervento e ripristino in caso di malfunzionamenti.

ACQUISTO SOFTWARE GESTIONE INCIDENTI SOLUZIONE CLOUD: SPECIFICHE TECNICO FUNZIONALI

Caratteristiche Generali della Soluzione

Il software dovrà comprendere tutte le funzionalità richieste dalla normativa di legge in vigore al momento della sottoscrizione del contratto.

Il software erogato in cloud deve obbligatoriamente utilizzare soluzioni Cloud certificate AGID per i servizi di backoffice e frontoffice offerti al Comune di Jesi.

Il Fornitore con la sottoscrizione del contratto accetta la nomina a Responsabile per Trattamento dei dati riportata in allegato.

Le soluzioni offerte devono consentire il rispetto di quanto previsto nel GDPR e non dovranno impedire il rispetto delle misure minime di sicurezza informatica previste dall'AGID:

(<https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezza-ict>).

Integrazioni con altri prodotti software utilizzati dal Comune di Jesi

Nel presente capitolato è richiesta l'integrazione tra la soluzione offerta e il sistema di protocollo del Comune di Jesi al fine di consentire discrezionalmente, agli operatori della Polizia Locale, la protocollazione dei documenti di cui, volta per volta, si ritiene necessaria la conservazione archivistica. Con le funzioni di protocollazione dovranno essere utilizzati dei servizi per la creazione o la consultazione dei fascicoli esistenti al fine di poter inserire il documento protocollato nel corretto fascicolo del sistema documentale.

Per l'integrazione con il sistema di protocollo (il prodotto J Iride presente nella piattaforma Sicr@Web della società Maggioli) dovranno essere utilizzati i web services messi a disposizione dalla Maggioli e allegati al presente documento.

I Ws forniti dal Comune di Jesi consentono:

- la protocollazione di documenti (e il conseguente invio in conservazione);
- la fascicolazione dei documenti (obbligatoria nel comune);
- l'invio dell'eventuale documento protocollato tramite la PEC ufficiale del comune.

La ditta fornitrice della eventuale soluzione cloud, per integrarsi con le applicazioni del Comune di Jesi richiamando i web services, deve utilizzare uno o più indirizzi IP pubblici di proprio uso esclusivo. Le connessioni verso il Comune di Jesi potranno provenire solo dai suddetti indirizzi dichiarati prima dell'attivazione del servizio. In caso di disabilitazione o modifica degli indirizzi pubblici il Fornitore dovrà dare immediata comunicazione formale al Comune di Jesi per consentire la disabilitazione degli indirizzi non più utilizzati.

Sistemi di front office per il cittadino o il professionista

La piattaforma virtuale per il rilascio degli atti deve possedere le seguenti caratteristiche:

- essere conforme alle normative in vigore di "usabilità" ed "accessibilità" richieste obbligatoriamente ai siti web delle pubbliche amministrazioni;
- essere una applicazione Web che eroga i propri servizi tramite protocollo https;

- essere compatibile con le versioni recenti dei browser più comuni (MS Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox);
- consentire l'accesso, ai soggetti interessati autorizzati volta per volta dalla Polizia Locale, esclusivamente tramite i sistemi di autenticazione nazionali SPID/CIE/CNS;
- essere integrato con il sistema nazionale PagoPA per i pagamenti dei rimborsi relativi alla consegna della documentazione degli incidenti. La ditta può offrire una propria integrazione al sistema PagoPA o avvalersi della piattaforma regionale Mpay per ottenere il medesimo risultato;
- qualora il servizio di front office sia offerto anche tramite App, il prodotto deve essere compatibile con le ultime versioni dei sistemi operativi Android o Apple IOs.

Sistemi di backoffice per gli agenti della Polizia Locale

Le applicazioni di backoffice, oltre ad essere disponibili come App su palmari/tablet, devono essere utilizzabili attraverso PC Desktop o Laptop del cliente utilizzando servizi Web erogati tramite protocollo https o client con licenza d'uso.

Qualora si trattasse di soluzione Cloud con dati sensibili, per l'accesso al backoffice da parte degli Agenti di Polizia Locale deve essere messa a disposizione del cliente una autenticazione forte (SPID o CIE).

L'attivazione e la profilazione degli utenti deve essere concordata e periodicamente verificata con il Comando della Polizia Locale.

Nel caso di soluzione web based i client della rete comunale (che hanno sistema operativo Windows 10) devono poter utilizzare tutte le funzioni applicative mediante l'ultima versione rilasciata del browser MS Edge. In essi è consentito un limitato utilizzo di componenti o plugin ad integrazione del browser e solo in relazione ad esigenze specifiche (ad esempio, accesso diretto a risorse hardware locali). In ogni caso ne è consentito l'uso solo se le componenti sono distribuibili tramite le group policies di Windows evitando dei processi di installazione manuali in ogni postazione. Nel caso di soluzioni Web, non deve essere necessario alcun intervento dell'Amministratore nelle singole postazioni client per l'installazione e l'aggiornamento dei prodotti necessari al funzionamento della soluzione offerta (oltre al prodotto LibreOffice, ai driver di firma digitale ed eventualmente alla JVM v 8.201 già presente nelle varie postazioni).

Tutte le soluzioni offerte non devono prevedere alcuna limitazione sul numero delle licenze d'uso per coloro che svolgono attività per il Comune di Jesi (dipendenti, collaboratori...) o in base al numero dei cittadini che intenderanno fruire della procedura per i servizi offerti on line. Nell'offerta non vi devono essere pertanto vincoli relativi al numero di postazioni client utilizzabili, al numero di utenti, al numero di server, alle risorse Hw o Sw dei server messi a disposizione, alla quantità di dati archiviati.

Per la scrittura/lettura dei documenti di office automation il prodotto offerto deve avere un sistema integrato nell'applicazione o essere compatibile con l'ultima versione del prodotto LibreOffice. Il cliente non deve essere obbligato all'acquisto dei prodotti Microsoft Office per il corretto funzionamento dei programmi offerti.

Qualora siano disponibili delle funzioni di export dei dati del programma è necessario che le esportazioni siano in formato odt/docx (per le parti testuali) e ods/xlsx/csv (per le parti tabellari).

Nessun modulo software offerto dovrà richiedere, per il proprio funzionamento, delle impostazioni del PC o del browser tali da abbassare il livello di protezione informatica nella postazione (es disabilitazione firewall o antivirus...).

Sistemi di Firma

I sistemi di firma digitale offerti (digitale o avanzata) devono rispondere pienamente alle disposizioni di legge. Il Fornitore garantisce la suddetta conformità nei confronti del cliente e del cittadino che sottoscrive gli atti durante il rilievo dell'incidente.

Considerato che i verbali dei documenti sottoscritti dai cittadini con soluzione offerta dal fornitore saranno firmati digitalmente dal personale di Polizia Locale si precisa che il Comune di Jesi deve essere messo nelle condizioni di poter utilizzare la soluzione di firma digitale senza dover uscire dall'applicazione per la firma dei documenti digitali (non è ammesso il download e l'upload dei documenti per poter firmare gli stessi).

Accesso e Restituzione dei Dati

I dati delle applicazioni fornite al Comune di Jesi restano di proprietà esclusiva del Comune di Jesi. La ditta, presentando la propria offerta, si impegna ad evitare delle situazioni di "lock in" per il proprio cliente. A tal fine si impegna, su richiesta del Comune di Jesi, a rendere disponibili su propria area riservata il download dei dati (file e tabelle di database) in un formato che consenta all'Ente di poter effettuare una migrazione verso un altro fornitore.

Il Fornitore, prima dell'inizio dell'appalto, mette a disposizione del cliente il proprio Dizionario Dati per avere indicazioni sulla struttura del database che contiene le informazioni del cliente.

I dati delle tabelle (dump del Db per SQL Server o Oracle) e i file devono essere messi a disposizione del cliente in modalità non criptata entro 15 gg dalla richiesta di esportazione inviata dal cliente via PEC al Fornitore. In caso di inadempienza al Fornitore saranno applicate le seguenti penali:

1. € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

Open Data

Per favorire la diffusione degli open data da parte delle pubbliche amministrazioni, secondo le normative più recenti, si richiede al Fornitore del servizio di mettere a disposizione dell'Ente, in formato esportabile csv (o formato di tipo aperto), le informazioni in tempo reale relative agli incidenti stradali specificando almeno le seguenti informazioni minime:

- geolocalizzazione dell'evento (coordinate)
- tipo di incidente
- data dell'evento.
- anche in modo anonimo così da consentire, eventualmente, una reportistica quasi in tempo reale anche on line

Per tutto quanto non ulteriormente specificato si intendono applicabili le disposizioni del capitolato tecnico presente in MEPA applicabile alla fornitura in trattazione.
--